



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
ระยะสามปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)  
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก



องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

## คำนำ

จากสถานการณ์การทุจริตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วต่อเนื่อง และบทเรียนที่ได้รับจากการแปลงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ผ่านมาสู่การปฏิบัติ จึงมีการริเริ่มแนวคิด ในการปรับปรุงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและสถานการณ์การดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน โดยจะต้องตอบโจทย์ต่อปัญหาและสถานการณ์การทุจริตที่ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ เผชิญอยู่จริง และเพื่อให้เกิดการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบอย่างเข้มแข็ง เพื่อให้ประเทศไทยเป็น ประเทศที่มีมาตรฐานความโปร่งใสเทียบเท่าสากล ภายใต้วิสัยทัศน์ : ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต ( Zero Tolerance & Clean Thailand ) ประเทศไทยในระยะ ๕ ปีข้างหน้า จะมุ่งสู่การเป็นประเทศที่ มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความ ร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและ ประชาชน เพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติอารยประเทศ ดังนั้น เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ฯ ให้เกิดเป็นรูปธรรม องค์กรบริหารส่วนตำบลตากจึงแสดง เจตจำนงในการต่อต้านทุจริต ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลตาก ตกต่อไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลตาก  
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

สารบัญ

ส่วนที่ ๑  
ส่วนที่ ๒  
ส่วนที่ ๓

หน้า  
๑ - ๔  
๕-๑๐  
๑๑-๑๒๗



# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

**การทุจริตในระดับท้องถิ่น** พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

**ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการฉ้อโกงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

**สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้**

๑) **โอกาส** แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) **สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสภาวะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทที่มีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับคำตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื้อเป็นคนเชื่อ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบาปและไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทย เป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. ๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตาม

รัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือพื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการทำงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะ ที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑) เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น
- ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของข้าราชการ

๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

### ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

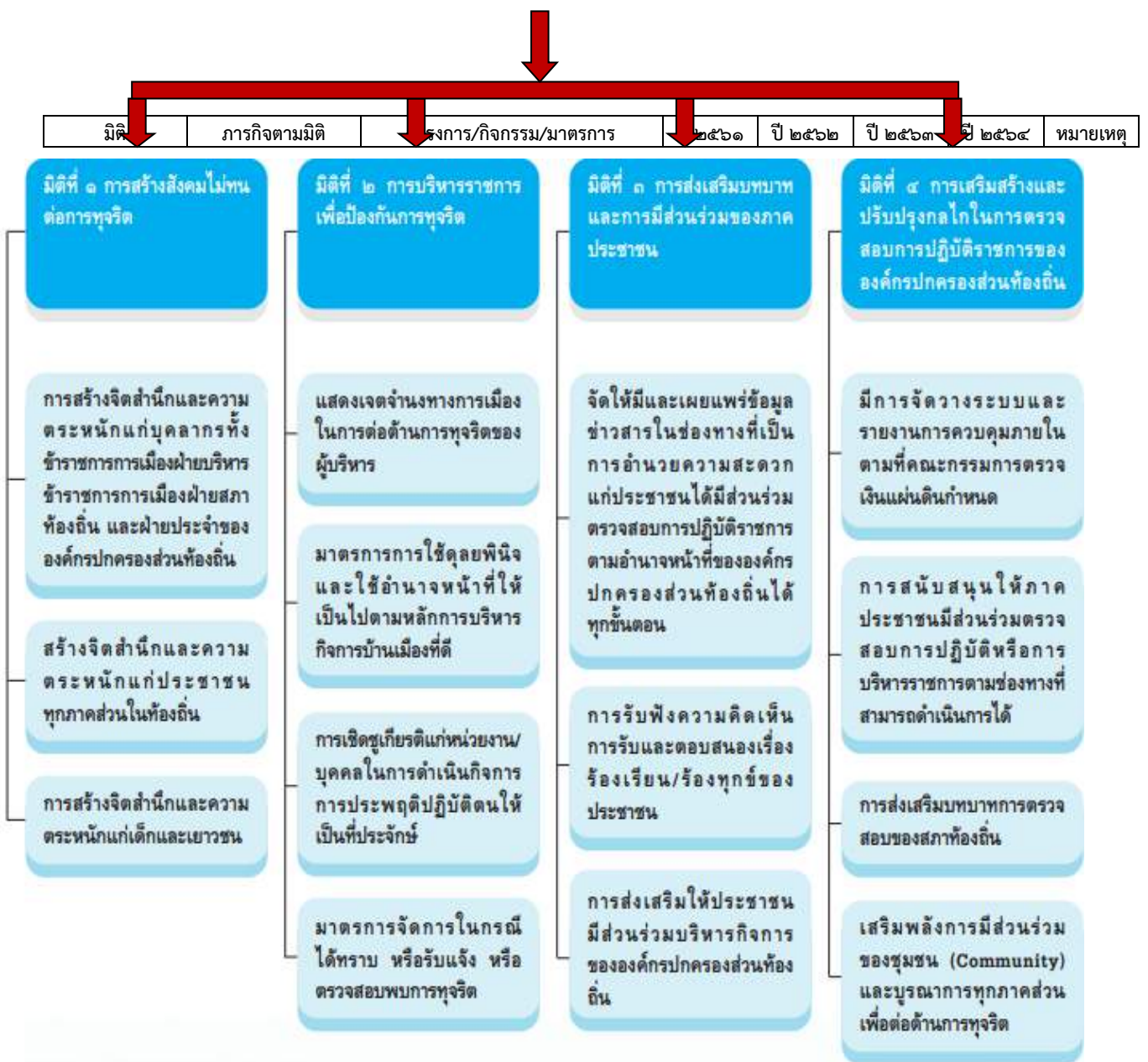


## ส่วนที่ ๒

### แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) มีรายละเอียดกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ภาพรวม) แยกเป็นรายมิติได้ดังนี้

#### แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)



			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)		
๑. การสร้าง สังคมที่ไม่ทนต่อ การทุจริต	๑.๑ การสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการ การเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และ ฝ่ายประจำขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๑) มาตรการ “การบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล”	-	-	-	-		
		๑.๑.๑ (๒) กิจกรรมให้พนักงานจ้างเหมา มีการบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน	-	-	-	-		
		๑.๑.๑ (๓) มาตรการ “การจัดทำคำ รับรองการปฏิบัติราชการ”	-	-	-	-		
		๑.๑.๒ (๑) มาตรการ “ส่งเสริมการ ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก”	-	-	-	-		
		๑.๑.๓ (๑) กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	-	-	-	-		
		๑.๑.๓ (๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”	-	-	-	-		
	๑.๒ การสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาค ส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๑ (๑) โครงการอบรมป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติงานใน องค์กร	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		
		๑.๒.๒ (๑) โครงการปลูกต้นไม้เฉลิม พระเกียรติ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		
		๑.๒.๒ (๒) โครงการเยาวชนรักษ์ป่า รัก สิ่งแวดล้อม			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
		๑.๒.๒ (๓) กิจกรรมการจัดเก็บภาษี นอกสถานที่	-	-	-	-		
		๑.๒.๓ (๑) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการ ดำเนินชีวิตประจำวัน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
		๑.๒.๓ (๒) โครงการส่งเสริมอาชีพ เพิ่ม รายได้ ลดรายจ่าย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
	๑.๓ การสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักแก่เด็กและ เยาวชน	๑.๓.๑ (๑) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลตากตก เด็กและเยาวชนในเขต ตำบลตากตก	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		
		๑.๓.๑ (๒) กิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันทาง สังคมให้กับเด็กและเยาวชนของสภาเด็ก และเยาวชนตำบลตากตก (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	-	-	-	-	สภาเด็ก และ เยาวชน ตำบลตาก ตก	
		๑.๓.๓ (๑) โครงการชยะ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
	มิติที่ ๑	รวม	๔ มาตรการ ๔ กิจกรรม ๘ โครงการ	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑.๑ (๑) มาตรการ “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”	-	-	-	-	
		๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ					
	๒.๒.๑ (๑) มาตรการ “การสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล”	-	-	-	-		
	๒.๒.๑ (๒) กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	-	-	-	-		
	๒.๒.๑ (๓) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น สภาท้องถิ่น”	-	-	-	-		
	๒.๒.๒ (๑) กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	-	-	-		
	๒.๒.๒ (๒) กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	-	-	-	-		
	๒.๒.๒ (๓) กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	-		
	๒.๒.๒ (๔) กิจกรรมจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี	-	-	-	-		
	๒.๒.๓ (๑) กิจกรรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)	-	-	-	-		
	๒.๒.๓ (๒) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการชำระภาษี	-	-	-	-		
	๒.๒.๓ (๓) กิจกรรมจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	งบรายจ่ายอื่น	
	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ (๑) กิจกรรมปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน	-	-	-	-	
		๒.๓.๒ (๑) มาตรการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ”	-	-	-	-	
๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๒.๔.๑ (๑) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือผู้เข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	-	-	-	-		
	๒.๔.๒ (๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลผู้ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-		

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๒.๕ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือ รับแจ้งหรือตรวจสอบ พบการทุจริต	๒.๕.๑ (๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลง การปฏิบัติราชการ”	-	-	-	-	
		๒.๕.๒ (๑) มาตรการ “ให้ความร่วมมือ กับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและ องค์กรอิสระ”	-	-	-	-	
		๒.๕.๓ (๑) มาตรการ “แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	-	-	-	-	
		๒.๕.๓ (๒) มาตรการ “กำหนดขั้นตอน/ กระบวนการเรื่องร้องเรียน”	-	-	-	-	
		๒.๕.๓ (๓) มาตรการ “ดำเนิน การ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมี บุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหา เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยยั้งว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” (จัดทำคู่มือรับ เรื่องร้องเรียน)	-	-	-	-	
<b>มิติที่ ๒</b>	<b>รวม</b>	<b>๙ มาตรการ ๑๑ กิจกรรม ๑ โครงการ</b>					
๓. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวก แก่ประชาชนได้มีส่วน ร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	๓.๑.๑ (๑) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วน ตำบลตากตก”	-	-	-	-	
		๓.๑.๒ (๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	-	-	-	-	
		๓.๑.๒ (๒) กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ	-	-	-	-	
		๓.๑.๓ (๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทาง ที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”	-	-	-	-	
	๓.๒ การรับฟังความ คิดเห็น การรับและ ตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน	๓.๒.๑ (๑) โครงการทบทวนและจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตากตก	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
		๓.๒.๑ (๒) โครงการ อบรม.พบประชาชน	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	
		๓.๒.๒ (๑) มาตรการ “กำหนดขั้นตอน/ กระบวนการเรื่องร้องเรียน”	-	-	-	-	
		๓.๒.๓ (๑) กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์ รับเรื่องราวร้องทุกข์/ศูนย์ดำรงธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	-	-	-	-	
		๓.๒.๓ (๒) กิจกรรมรายงานผลการ ดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ รับทราบ	-	-	-	-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๓.๑ (๑) มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”	-	-	-	-	
		๓.๓.๒ (๑) มาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงาน”	-	-	-	-	
		๓.๓.๓ (๑) มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”	-	-	-	-	
		๓.๓.๓ (๒) มาตรการ “ตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”	-	-	-	-	
<b>มิติที่ ๓</b>	<b>รวม</b>	<b>๘ มาตรการ ๓ กิจกรรม ๒ โครงการ</b>					
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ (๑) มาตรการ “การจัดวางระบบควบคุมภายในและติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-	
		๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน					
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ (๑) มาตรการ “การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย”	-	-	-	-	
		๔.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	-	-	-	-	
		๔.๒.๓ (๑) กิจกรรมการจัดทำคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนหมู่บ้าน	-	-	-	-	
		๔.๒.๓ (๒) กิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้างให้สาธารณชนทราบ	-	-	-	-	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓.๑ (๑) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	
๔.๓.๒ (๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (แต่งตั้งคณะกรรมการประณัติ)		-	-	-	-		

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๔.๓.๒ (๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	-	-	-	-	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๔.๑ (๑) กิจกรรมการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	
		๔.๔.๒ (๑) มาตรการ “ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต”	-	-	-	-	
มิติที่ ๔	รวม	๓ มาตรการ ๗ กิจกรรม ๑ โครงการ					

## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร  
ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่าสิ่งที่ทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวดจริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ปลูกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริตควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ กลไกการนำหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อและการตรวจสอบได้ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการนั้นปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานองค์กรต่างๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งสัญญาณเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตามสำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วยหลักความชอบธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบต่อและการตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และหลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้น การพิจารณาคัดเลือกนำองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมายวัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีได้ต่อไป

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงจัดทำมาตรการการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยังมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกต้องกฎหมาย

๓.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยังมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption) เพื่อนำความรู้ไปปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ

๓.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยังมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

๓.๔ เพื่อให้คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมทำมาตรการ

๖.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความรู้และชี้แจงเกี่ยวกับตัวชี้วัด

๖.๓ จัดทำเอกสาร/รวบรวมผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกในรอบปีงบประมาณตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินฯ ระดับจังหวัด

๖.๔ ตรวจสอบสรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกส่วนราชการ



## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรมและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

๑๐.๒ คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)

๑๐.๓ คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

๑๐.๔ คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยังยังสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมให้พนักงานจ้างเหมามีการบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน โดยเฉพาะบุคลากรในองค์กร เป็นการสร้างระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละวันหากมีการจดบันทึกว่าทำอะไรบ้าง จะเป็นการทบทวนและสามารถย้อนกลับมาเพื่อพิจารณาปรับปรุงการทำงานในแต่ละกิจกรรมได้ รวมถึงหัวหน้าผู้บังคับบัญชา สามารถใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงที่ใช้ในการประเมินผลงาน ยังส่งผลให้การประเมินเป็นที่ยอมรับ ภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้ปฏิบัติงานด้วยความสำเร็จ ความซื่อสัตย์ สุจริต ล่วงหรือไม่ว่างไร และหัวหน้างานสามารถวางแผนต่อไปได้ ประเมินทักษะและผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาได้ ซึ่งจะส่งผลให้เห็นว่าค่าของคนอยู่ที่ผลของงาน หรืออาจจะมีผู้ร่วมงานอื่นมาอ่านแล้วมีกรณีศึกษาจากปัญหาที่เกิดขึ้นคล้ายกัน ทำให้ทราบถึงวิธีการแก้ไข เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เห็นความสำคัญของการบันทึกประจำวันดังกล่าว จึงได้ให้พนักงานจ้างเหมาบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นงานที่ได้รับมอบหมาย และเกิดประโยชน์แก่องค์กร เป็นการสร้างระเบียบวินัย ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินในแต่ละเดือน

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการควบคุมการทำงาน of พนักงานจ้างเหมาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกให้เป็นไปตามเป้าหมาย พนักงานจ้างมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็ว เต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน

### ๔. เป้าหมาย

เพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายบรรลุ ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

- จัดทำสมุดบันทึกรายงานการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาแต่ละคน
- ส่งสมุดบันทึกฯ ให้ผู้ควบคุมการทำงานเซ็นรับทราบทุกสัปดาห์

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

สมุดบันทึกรายงานการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมา และผลงานที่ได้รับมอบหมายบรรลุตามวัตถุประสงค์

## ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ หมวด ๘ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ และอาจจัดให้มีการประเมินผลภาพรวมของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับหรือหน่วยงานในส่วนราชการประกอบกับ มาตรา ๑๒ กำหนดว่าเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรหรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ และมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์วิธีการและระยะเวลาที่ ก.พ.ร. กำหนดดั่งนั้น เพื่อให้การบริหารงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในภารกิจและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงให้ความสำคัญในการให้บุคลากรในแต่ละระดับ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อนำมาเป็นเครื่องมือในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงจัดให้มีมาตรการ ให้ทุกส่วนราชการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ” ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน
- ๓.๒ เพื่อกระตุ้นความกระตือรือร้นของบุคลากรในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถนำผลประเมินการปฏิบัติราชการมาปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชน
- ๓.๔ เพื่อความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและบรรยากาศในการทำงาน
- ๓.๕ เพื่อการแสดงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

ทุกส่วนราชการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของตนเอง

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลช่วยยังเกิดผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าในภารกิจ สร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที้องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ กำหนดให้ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ได้แก่ (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้ (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก” ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๓.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

๓.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กรข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องกับงานส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าจะจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่ที่ละความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิการแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่ง ในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายถึงรวมถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานควรมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กร เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดกิจกรรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านการประชุมผู้บริหารกับพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานโดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แกกันอยู่เสมอ

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด



#### ๔. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมประจำเดือน และให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๒ มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ตัวชี้วัด

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

##### ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดันให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ และรัฐบาลได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน อันรวมถึงประเด็นเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยจัดระบบอัตรากำลังและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรมยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการเสริมสร้างระบบคุณธรรมรวมทั้งปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับ

ปัจจุบันหน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักงาน ก.พ. จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครอบคลุมประเด็นการประเมิน ๕ ด้าน อันรวมถึง การต่อต้านการทุจริตในองค์กร ซึ่งสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ อันรวมถึงการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้น และเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐการปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าว รวมทั้ง เป็นข้อมูลให้ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษา เพื่อเป็นพื้นฐานการปฏิบัติตนในการร่วมกันรณรงค์สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นที่ไปด้วยความถูกต้อง

๓.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด

๓.๓ เป็นเครื่องมือควบคุมการแสดงความรักผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด และการแสดงความรับผิดชอบของผู้บริหาร หากการดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

๓.๔ มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ส่วนราชการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และรวบรวมข้อมูลส่งคณะทำงานจัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖.๒ จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๓ ตรวจสอบความถูกต้อง

๖.๔ จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๕ แจกจ่ายให้บุคลากร

๖.๖ คณะทำงานจัดทำคู่มือป้องกันฯ ติดตามผลและรายงานผลและข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อปรับปรุงเป็นแนวทางในการดำเนินงานในครั้งต่อไป

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด และแสดงความรับผิดชอบต่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด

## มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

### ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น ลำดับที่ ๑ มติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติงานในองค์กร

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การป้องกันการทุจริตนับเป็นเรื่องสำคัญไม่น้อยไปกว่าการปราบปรามการทุจริต เพราะเป็นการดับปัญหาที่สาเหตุ ซึ่งหากปล่อยให้มีการทุจริตเกิดขึ้นก็จะสร้างปัญหาความเสียหายแก่สังคมและประเทศชาติ การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลาทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน

จากสถานการณ์ข้างต้น จำเป็นที่หน่วยงานภาครัฐต้องเร่งสร้างองค์ความรู้ให้บุคลากรมีความพร้อมที่จะเข้าใจสาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การคอร์รัปชัน เพื่อจะได้หาทางป้องกันและปฏิบัติหน้าที่ให้ห่างไกลจากต้นเหตุต่างๆ ที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันเพื่อปฏิบัติภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) โดยเฉพาะในเรื่องการปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในองค์กรมุ่งเน้นการพัฒนาโลกและกระบวนการงานด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อลดโอกาสการทุจริตหรือทำให้การทุจริตเกิดยากขึ้นหรือไม่เกิดขึ้น การเอื้อประโยชน์ หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งให้ตระหนักถึงผลกระทบจากปัญหาความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) มาตรา ๑๐๐ , ๑๐๓ และ ๑๐๓/๑ กำหนดเรื่องการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมไว้ เพื่อลดระบบอุปถัมภ์ในสังคมไทย ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้ หากเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่าฝืนให้ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำโครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติงานในองค์กรขึ้น ทั้งนี้ เพื่อกระตุ้นให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตื่นตัวเห็นความสำคัญหันมาสนใจปัญหาที่เกิดขึ้นและพร้อมที่จะเป็นกำลังสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ และเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตที่ได้ผลที่สุดเป็นการป้องกันปัญหาการทุจริตในระดับท้องถิ่น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกด้านจริยธรรมและคุณธรรมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตให้กับผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และให้เกิดจิตสำนึกที่จะยึดมั่นในการทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ

๗.๒ ประสานผู้เข้าร่วมอบรม

๗.๓ ประสานวิทยากรเพื่อให้การอบรม

๗.๔ ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนการดำเนินการ

๗.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการฯ

#### ๘. งบประมาณ

๑๐,๐๐๐.-บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)

๑๐.๒ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมีจิตสำนึกด้านจริยธรรมและคุณธรรม ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ

๑๐.๓ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมีค่านิยมต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และให้เกิดจิตสำนึกที่จะยึดมั่นในการทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต

๑๐.๔ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาภัยแล้งที่เกิดขึ้นอย่างรุนแรงในหลายพื้นที่ของประเทศไทย ในบางพื้นที่ต้องประสบกับปัญหาความแห้งแล้ง และเกิดไฟไหม้ป่าและเกิดพายุฤดูร้อนที่รุนแรงก่อให้เกิดความเสียหายต่อบ้านเรือนราษฎรหลายหลังคาเรือน ความสูญเสียต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นนั้นล้วนเกิดจากการขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ไว้ซึ่งสภาพของป่าต้นน้ำลำธารต่าง ๆ ที่เคยสร้างความร่มเย็นชุ่มชื้นมาแต่อดีต ปัญหาการขาดแคลนน้ำในการอุปโภค บริโภค และน้ำเพื่อการกสิกรรมได้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในทุกๆ ปี และได้เพิ่มความรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ เนื่องจากสภาพความอุดมสมบูรณ์ของผืนป่าต้นน้ำในพื้นที่ มีการเปลี่ยนแปลงไป ด้วยความต้องการพื้นที่ทำการเกษตรเพิ่มขึ้น มีการรุกป่าเข้าไปในพื้นที่ป่าต้นน้ำ การตัดต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ออกโดยไม่มีการปลูกใหม่ทดแทน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ “พระเจ้าอยู่หัวเป็นน้ำ ฉันทจะเป็นป่า ป่าที่ถวายเป็นความรักภักดีต่อน้ำ... พระเจ้าอยู่หัวสร้างอ่างเก็บน้ำ ฉันทจะสร้างป่า” ดังนั้นเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน จึงต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจกับประชาชนในพื้นที่ ด้วยการสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากร ดิน น้ำและป่าไม้ โดยเฉพาะในพื้นที่ๆ เป็นผืนป่าต้นน้ำ การทำการเกษตร การทำไร่ ทำนาและการทำสวนผลไม้การจัดการป่าชุมชน ด้วยการน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ เช่นในส่วนของกรมกสิกรรม การจัดการความเสี่ยงในการป้องกันปัญหาความแห้งแล้งโดยการปลูกต้นไม้ยืนต้นชนิดต่าง ๆ ผสมผสานกันกับสวนผลไม้ จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะแก้ และบรรเทาปัญหาการขาดแคลนน้ำในฤดูร้อนได้เป็นอย่างดี

การจัดกิจกรรมโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติดังกล่าว เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และเป็นการปลูกจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติก่อให้เกิดความร่มเย็นเป็นสุขแก่ปวงประชาชนชาวไทยต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติถวายเป็นพระราชกุศลแด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

๓.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนโดยทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ต่างๆ เป็นการปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

๓.๓ เพื่อเพิ่มความสวยงาม ชุ่มชื้นให้กับพื้นที่ปลูก เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับสถานที่สาธารณะต่างๆ ของตำบลห้วยยังต่อไป

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย ผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/กำนันตำบลตากตก ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง/กลุ่มแม่บ้าน/เยาวชน/กลุ่มพลังมวลชนและประชาชนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

## ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ ปรีกษาผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในการจัดทำโครงการ

๗.๒ คัดเลือกพื้นที่ พื้นที่ว่าง/พื้นที่สาธารณะในหมู่บ้าน/ชุมชน/สถานที่ราชการ และคัดเลือกพันธุ์ไม้ที่จะปลูก

๗.๓ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ

## ๘. งบประมาณ

๓๐,๐๐๐.-บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนในพื้นที่ได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติถวายความจงรักภักดีและถวายเป็นพระราชกุศลแด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

๑๐.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนโดยทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ต่างๆ เป็นการปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

๑๐.๓ เพิ่มความสวยงาม ชุ่มชื้นให้กับพื้นที่ปลูก เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับสถานที่สาธารณะต่างๆ ของตำบลตากตกต่อไป

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนรักษ์ป่า รักสิ่งแวดล้อม

#### ๒. หลักการและเหตุผล

จากการที่มนุษย์พยายามสร้าง และพัฒนาความเจริญให้สังคมที่ตนเองอาศัยอยู่โดยการนำทรัพยากรที่มีอยู่ตามธรรมชาติมาใช้อย่างไม่ระมัดระวังทำให้ความสมดุลทางธรรมชาติเสียไป ดังนั้นจึงส่งผลให้ในปัจจุบันนี้สิ่งแวดล้อมได้เสื่อมโทรมลงไปมากและเกิดปัญหามลพิษของสิ่งแวดล้อมซึ่งกำลังทวีความรุนแรงขึ้นจึงจำเป็นต้องมีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและแก้ไขปัญหามลพิษอย่างเร่งด่วน ปัจจุบันทรัพยากรป่าไม้ของประเทศไทยมีจำนวนลดน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศต่าง ๆ ตลอดจนวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนเป็นอย่างมาก หน่วยงานต่าง ๆ ทั้ง ภาครัฐและภาคเอกชน จึงต้องมีแนวคิดหาแนวทางแก้ไข ปัญหาซึ่งจะสามารถช่วยให้ธรรมชาติของประเทศไทยกลับมามีความสมดุลเพิ่มมากขึ้น พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระบรมราชินีนาถทรงมีความห่วงใยใน ปัญหาปริมาณป่าไม้ของประเทศ โดยทั้งสองพระองค์ท่านได้พยายามคิดค้นหาวิธีที่จะเพิ่มปริมาณป่าไม้ ของประเทศไทยให้มากขึ้นอย่างมั่นคงและยั่งยืน ซึ่งพระองค์ท่านได้เสนอวิธีที่เรียบง่ายและประหยัดในการดำเนินงาน คือ แนวคิดเรื่อง “ปลูกป่า ๓ อย่าง เพื่อประโยชน์ ๔ อย่าง ” ปลูกป่า ๓ อย่าง ได้แก่ ปลูกไม้ให้พอกิน พอกิน พอใช้ และระบบนิเวศน์ “พอกิน” หมายถึง ไม้เศรษฐกิจ ปลูกไว้ทำที่อยู่อาศัยและจำหน่าย “พอกิน” หมายถึง ปลูกพืชเกษตรเพื่อการกินและสมุนไพร “พอใช้” หมายถึง ปลูกไม้ไว้ใช้สอยโดยตรงและพลังงาน เช่น ไม้ฟืน และ ไม้ไผ่ เป็นต้น เพื่อประโยชน์ต่อระบบนิเวศน์ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุดได้ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการร่วมกันอนุรักษ์ ป่า พืช ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน จึงได้จัดทำโครงการเยาวชนรักษ์ป่า รักสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมการอนุรักษ์ ป่า พืช ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้ความเข้าใจ กระตุ้นจิตสำนึกของเยาวชนให้เกิดความรัก ความห่วงใยในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เห็นความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพ

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักในเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชน

๓.๓ เพื่อให้เยาวชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ดูแล และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

เยาวชนในเขตตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๒ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔)



**๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ**

- ๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- ๗.๒ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗.๓ ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมอบรม
- ๗.๔ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดอบรม
- ๗.๕ จัดอบรมให้ความรู้แก่เยาวชน
- ๗.๖ ประเมินผลโครงการ

**๘. งบประมาณ**

๒๐,๐๐๐.-บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๔.๒ ปรับปรุงรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บหรือจัดหาเอง โดยการเสริมสร้างรายได้ และการปรับโครงสร้างภาษี อาทิ การขยายฐานภาษี การกำหนดอัตราภาษี การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี การเพิ่มประเภทภาษีหรือรายได้ใหม่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสวงหาแนวทางเพิ่มรายได้รูปแบบอื่นๆ เพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้มากขึ้นในระยะยาวและมีแหล่งรายได้ของตนเองที่สอดคล้องกับศักยภาพทางเศรษฐกิจที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔.๓ ปรับปรุงภาษีอากรที่รัฐแบ่ง จัดสรร หรือจัดเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปรับโครงสร้างภาษีระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับปรุงหลักเกณฑ์และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี การกำหนดวิธีการการแบ่งหรือจัดสรรที่ชัดเจนและเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลของการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท รวมทั้งการหาแนวทางในการเพิ่มภาษีหรือรายได้ที่รัฐแบ่ง จัดสรรหรือเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใหม่ๆ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใหม่ๆ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การจัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มต้องสะท้อนแหล่งกำเนิดของภาษีนั้นๆ เป็นสำคัญ

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บรายได้ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นธรรม จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการกำหนดมาตรฐานจูงใจให้ประชาชนผู้เสียภาษีมาชำระภาษี โดยการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับประชาชนว่า จำนวนเงินที่ได้จากการเสียภาษีของประชาชน จะนำมาใช้ในการพัฒนาส่วนท้องถิ่น ประกอบกับได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดเก็บภาษี เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๖๐ ทำให้ต้องออกให้บริการประชาชน เกิดประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีให้จัดเก็บได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจึงได้จัดทำโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปี ๒๕๖๐ ขึ้น โดยจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อรับชำระภาษีให้แก่ประชาชนในแต่ละหมู่บ้าน จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีประเภทต่างๆ ได้แก่ ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน เป็นไปตามเป้าหมาย

๓.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการชำระภาษี

๓.๔ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มีหน้าที่ชำระภาษี

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน และผู้ประกอบการในเขตพื้นที่ตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

หมู่ที่	วัน เดือน ปี	เวลา	สถานที่
หมู่ที่ ๑ บ้านหนองชะลาบ		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๑
หมู่ที่ ๒ บ้านหินไคว้		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๒
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองจั่ว		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๓
หมู่ที่ ๔ บ้านแพะ		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๔
หมู่ที่ ๕ บ้านหนองน้ำ		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
หมู่ที่ ๖ บ้านน้ำปู		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๔
หมู่ที่ ๗ บ้านตากตก		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๗
หมู่ที่ ๘ บ้านตากตก		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๘
หมู่ที่ ๙ บ้านท่านา		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๙
หมู่ที่ ๑๐ บ้านตากตก		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	วัดทุ่งยั้ง
หมู่ที่ ๑๑ บ้านใหม่ หนองน้ำพัฒนา		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๑๑
*****หมายเหตุ กำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม			

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

#### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

- ๗.๑ จัดทำและเสนอขอพิจารณาอนุมัติโครงการ
- ๗.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ
- ๗.๓ แจกจ่ายคน ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน
- ๗.๔ ดำเนินการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่จัดเก็บภาษี ในแต่ละหมู่บ้าน ตามแผนการดำเนินงาน
- ๗.๕ สรุปผลการดำเนินการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

#### ๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ การจัดเก็บภาษีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๑๐.๒ การจัดเก็บภาษีประเภทต่างๆ ได้แก่ ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน บรรลุตามเป้าหมาย

๑๐.๓ ประชาชนเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการชำระภาษี

๑๐.๔ ประชาชนได้รับความสะดวกในการชำระภาษี

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินชีวิตประจำวัน

### ๒. หลักการและเหตุผล

“การจะเป็นเสือนั้นไม่สำคัญ สำคัญอยู่ที่เรามีเศรษฐกิจแบบพอมีพอกิน แบบพอมีพอกินนั้นหมายความว่า อุ่มชูตัวเองได้ ให้มีพอเพียงกับตนเอง ความพอเพียงนี้ไม่ได้หมายความว่าทุกครอบครัวจะต้องผลิตอาหารของตัวเอง จะต้องทอผ้าใส่เอง อย่างนั้นมันเกินไป แต่ว่าในหมู่บ้านหรือในอำเภอ จะต้องมีความพอเพียงพอสมควร บางสิ่งบางอย่างผลิตได้มากกว่าความต้องการก็ขายได้ แต่ขายในที่ไม่ห่างไกลเท่าไร ไม่ต้องเสียค่าขนส่งมากนัก...” (พระราชดำรัส เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ณ ศาลาดุสิดาลัย วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๓๙)

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่เป็นทั้งแนวคิด หลักการ และแนวทางปฏิบัติตน โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี เพื่อพร้อมรับต่อความเสี่ยง บนพื้นฐานของความรอบรู้ ความรอบคอบ ระมัดระวัง และคุณธรรม การใช้ความรู้อย่างถูกหลักวิชาการ ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง ควบคู่ไปกับการกระทำที่ไม่เบียดเบียนกัน การแบ่งปัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ความร่วมมือปรองดองกัน ในสังคม จะสร้างสายใยเชื่อมโยงคนในภาคส่วนต่างๆ ของสังคมเข้าด้วยกัน สร้างสรรค์พลังในทางบวก นำไปสู่ความสามัคคี การพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน และการพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ โดยตัวอย่างภาคปฏิบัติที่รู้จักกันแพร่หลายตัวอย่างหนึ่งของหลักเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ทฤษฎีใหม่ ที่ส่งเสริมการพัฒนาอย่างเป็นขั้นตอน โดยเริ่มต้นจากการสร้างความมั่นคงในระดับครัวเรือน ให้สามารถพึ่งพาตนเอง ได้ในระดับหนึ่งก่อน แล้วก้าวเข้าสู่การรวมตัวกันทำกิจกรรมต่างๆ ในรูปกลุ่ม ชุมชน หรือ กลุ่มธุรกิจต่อเนื่อง เพื่อร่วมมือกันสร้างสรรค์ และป้องกันแรงกระแทกทางลบจากภายนอก สร้างความเข้มแข็งของชุมชน และท้ายสุดเป็นการสร้างความเชื่อมโยงกับธุรกิจขนาดใหญ่ ภาครัฐ หรือองค์กรต่างๆ นอกกลุ่ม เพื่อขยายขอบเขตความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ไปสู่ระดับประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง “พออยู่ พอกิน” และ ขณะเดียวกันก็เป็นการปูพื้นฐานไว้สำหรับ “ความกินดี อยู่ดี ในอนาคต” ด้วย

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ศึกษาเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีการใช้ชีวิตประจำวันตามหลักการของความพอเพียง ความพอดี การใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ ไม่ฟุ้งเฟ้อ ใช้ชีวิตในความไม่ประมาท ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ มีคุณค่า เกิดรายได้

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ และตระหนักถึงความห่วงใยของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๓.๔ เพื่อเป็นการสานพลังประชารัฐ ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตตำบลตากตก หมู่ที่ ๑-๑๑ จำนวน ๕๐ คน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ

๗.๒ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ ติดต่อประสานงานวิทยากร และประสานงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้านเพื่อคัดเลือกผู้เข้าร่วมอบรม

๗.๔ ดำเนินการตามโครงการ

๗.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการ

#### ๘. งบประมาณ

๒๐,๐๐๐.-บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีการใช้ชีวิตประจำวันตามหลักการของความพอเพียง ความพอดี ไม่ฟุ่มเฟือย ใช้ชีวิตในความไม่ประมาท ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ มีคุณค่า เกิดรายได้

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสำนึกถึงพระมหากษัตริย์ และตระหนักถึงความหวังเฝ้ามองของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน สานพลังปกป้องเทิดทูน สถาบันพระมหากษัตริย์ ให้มีความมั่นคงในการเป็นศูนย์รวมจิตใจความรักและความสามัคคีของคนในชาติ

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในภาวะการณปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านเศรษฐกิจ และเทคโนโลยี มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว การดำเนินชีวิต การประกอบอาชีพมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพบ้านเมืองในปัจจุบันที่ประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ราคาสินค้าโดยทั่วไปได้ปรับตัวสูง ประชาชนโดยทั่วไป จึงต้องแบกรับค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น การประกอบอาชีพในปัจจุบันจึงไม่ได้มุ่งเน้นเพียงรายได้หลักเพียงอย่างเดียว การสนับสนุนให้ประชาชนโดยทั่วไปมีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มพูนรายได้ ตลอดจนการพึ่งพาตนเองโดยใช้หลักการและปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งมีความเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งราษฎรในเขตพื้นที่ตำบลตากตก ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกี่ยวข้องกับการการเกษตร เป็นอาชีพหลัก และมีการว่างงานหลังจากเก็บเกี่ยวผลผลิต

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เห็นถึงความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ลดรายจ่ายให้กับครอบครัว โดยได้อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (ข้อ ๖) และพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๗ (ข้อ ๖) และมาตรา ๖๘ (๗) และได้ยึดแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงขององค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาใช้ให้คนชุมชนได้ปฏิบัติตาม และให้บังเกิดได้ในชีวิตประจำวันของทุก ๆ คนด้วยการรู้จักการใช้ทรัพยากรภายในชุมชนได้อย่างคุ้มค่า รู้จักการรู้จักสามัคคีภายในชุมชนด้วยการรวมกลุ่มเพื่อสร้างอาชีพสร้างรายได้ ต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมทักษะและประสบการณ์ในการประกอบอาชีพของประชาชนในเขตตำบลตากตก
๒. เพื่อช่วยให้ประชาชนในเขตตำบลตากตก มีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ลดรายจ่ายให้กับครอบครัว

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

- ๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- ๗.๒ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗.๓ ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมอบรม
- ๗.๔ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดอบรม
- ๗.๕ จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในเขตตำบลตากตก
- ๗.๖ ประเมินผลโครงการ

**๘. งบประมาณ**

๒๐,๐๐๐.-บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ประชาชนในเขตตำบลตากตกได้มีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย



## มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

### ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

#### ลำดับที่ ๑ มติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เด็กและเยาวชนในเขตตำบลตากตก

### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร. ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๓๗ เป็นปีที่ ๔๙ ในราชกาลปัจจุบัน มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๖๖ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันด้านเศรษฐกิจอย่างรุนแรงทำให้เกิดผลกระทบต่อสถานะการเป็นอยู่ของบุคคลในหน่วยงานตลอดจนถึงเด็กและเยาวชน ขาดการอบรมสั่งสอนให้ความรู้ ความเข้าใจในการศึกษา หลักธรรม คุณธรรม จริยธรรมเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการอยู่ร่วมกันในสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เด็กและเยาวชนในเขตตำบลตากตกขึ้นเพื่อให้พนักงานฯ เด็กและเยาวชนซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคตเห็นความสำคัญของพระพุทธศาสนา คุณธรรม จริยธรรมที่เป็นแหล่งหล่อหลอมจิตใจ ตลอดถึงการเข้าอบรมทักษะการปฏิบัติหน้าที่ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมปลูกฝังให้พนักงานฯ เด็กและเยาวชนมีจิตใจอ่อนโยน เยือกเย็น รู้จักบาปบุญคุณโทษ รู้จักสิ่งใดควรทำไม่ควรทำ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลับเป็นคนดีมีคุณธรรม นำไปใช้ชีวิตในสังคมอย่างปกติสุข

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้แก่พนักงานฯ เด็กและเยาวชน เรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

๓.๒ เพื่อให้พนักงานฯ เด็กและเยาวชนได้น้อมนำหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาไปปรับเปลี่ยนใช้ในการดำเนินชีวิตให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๓.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริม พัฒนาพนักงานฯ เด็กและเยาวชน ให้มีความพร้อมและรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน

๓.๔ เพื่อสร้างความตระหนักในการสร้างสุขภาวะทางจิต สุขภาวะทางสังคม และสุขภาวะทางจิตวิญญาณหรือปัญญา โดยใช้หลักธรรมเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๕ ปลูกจิตสำนึก พนักงานฯ เด็กและเยาวชน ให้ทำความดี ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข และสิ่งเสพติด สร้างพลังในการลด ละ เลิก อบายมุขทั้งหลาย เพื่อถวายเป็นพุทธบูชาและน้อมเกล้าฯ ถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

##### เชิงปริมาณ

- พนักงานฯ เด็กและเยาวชน ในเขตตำบลตากตก จำนวน ๑๓๐ คน

##### เชิงคุณภาพ

- พนักงานฯ เด็กและเยาวชนมีความรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรมและ นำหลักธรรมคำสั่งสอนไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและ รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดสว่างอารมณ์ ม.๔ ตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ ติดต่อประสานงานกับเจ้าของสถานที่ ติดต่อกับวิทยากร

๗.๒ ประชุมปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างผู้นำทางศาสนา ผู้นำท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการในท้องถิ่น

๗.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการที่ประกอบด้วย ผู้นำทางศาสนา ผู้นำท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการในท้องถิ่น

๗.๔ วางแผนกำหนด วัน เวลา สถานที่ การฝึกอบรม พร้อมกำหนดตารางการฝึกอบรม

๗.๕ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ

๗.๖ ดำเนินโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด

๗.๗ ประเมินโครงการ ข้อดี ข้อเสีย อุปสรรค ปัญหาที่พบ แล้วรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๗.๘ สรุปผลการดำเนินโครงการ

#### ๘. งบประมาณ

๓๐,๐๐๐.-บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ พนักงานฯ เด็กและเยาวชนได้รับความรู้ เรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

๑๐.๒ พนักงานฯ เด็กและเยาวชนได้น้อมนำหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาไปปรับเปลี่ยนใช้ในการดำเนินชีวิตให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๑๐.๓ พนักงานฯ เด็กและเยาวชน มีความพร้อมและรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน

๑๐.๔ พนักงานฯ เด็กและเยาวชนได้รับการสร้างสุขภาวะทางจิต สุขภาวะทางสังคม และสุขภาวะทางจิตวิญญาณหรือปัญญา โดยใช้หลักธรรมเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑๐.๕ พนักงานฯ เด็กและเยาวชน ได้ทำความดี ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข และสิ่งเสพติด สร้างพลังในการลด ละ เลิก อบายมุขทั้งหลาย ถวายเป็นพุทธบูชาและน้อมเกล้าฯ ถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับเด็กและเยาวชนของสภาเด็กและเยาวชนตำบลตากตก (หลักสูตรโตไปไม่โกง)

### ๒. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่ทำลายสังคมอย่างรุนแรงและฝังรากลึก เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหานี้ได้อย่างยั่งยืนนั้นคนในสังคมต้องมีค่านิยมในการรักความดีและรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก พิจารณาเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำกิจกรรมการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลตากตก (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและค่านิยมที่ถูกต้องซึ่งจะเป็นรากฐานที่สำคัญ ที่ทำให้เด็กและเยาวชนเติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ และเป็นการป้องกันแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่ได้ผลที่สุด โดยการปลูกฝังจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนรักความถูกต้อง มีความซื่อสัตย์สุจริต การยึดมั่นในความสัตย์จริงรู้จักแยกแยะถูกผิด ปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่นโดยชอบ ไม่คดโกง มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม ตระหนักรู้และคำนึงถึงสังคมส่วนรวม มีความรับผิดชอบต่อตัวเองในการกระทำใดๆ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๓.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

- เด็กและเยาวชนตำบลตากตก

#### เชิงคุณภาพ

- เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี สามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้กับตนเอง และสังคมส่วนรวมได้อย่างมีความสุข

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

**๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ**

- ๗.๑ จัดทำกิจกรรมตามหลักสูตร โตไปไม่โกง (ในชั่วโมงลดเวลาเรียน เพิ่มเวลาเรียนรู้)
- ๗.๒ ประสานงานครูเพื่อมอบหมายการจัดทำกิจกรรมแต่ละกิจกรรม
- ๗.๓ ดำเนินการตามกิจกรรม
- ๗.๔ สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

**๘. งบประมาณ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๑๐.๑ เด็กและเยาวชนได้รับการปลูกฝังให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- ๑๐.๒ เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ
- ๑๐.๓ เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

## ๑. ชื่อโครงการ : โครงการขยะ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาเรื่องขยะนับว่าเป็นปัญหาสำคัญทั้งในระดับชุมชนและระดับประเทศ สาเหตุเนื่องมาจากประชากรในประเทศมีจำนวนมากขึ้น ชุมชนก็เพิ่มขึ้น สถานประกอบการต่างๆ มีมากขึ้น และสิ่งที่ตามมาอย่างเลี่ยงไม่ได้ก็คือ ขยะ ย่อมมีจำนวนมากขึ้นตามไปด้วย จนกระทั่งการกำจัดขยะไม่สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนขยะ จึงมีขยะที่เล็ดตกค้างรอการกำจัดอยู่เป็นจำนวนมาก แม้จะมีพื้นที่ที่จำกัดไว้เพื่อรองรับขยะแต่ก็ไม่เพียงพอกับปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว สร้างปัญหาเป็นอย่างมากทั้งทางด้านทัศนวิสัย กลิ่น ความสะอาด และอาจก่อให้เกิดปัญหาขยะล้นเมืองได้

"ขยะ" ผู้คนส่วนมาก ละเลยและไม่เห็นคุณค่าทั้งที่ขยะเหล่านั้นหากนำมาคัดแยกอย่างถูกวิธีแล้วจะสามารถสร้างประโยชน์ได้ และยังสามารถนำกลับมาหมุนเวียนเข้ากระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีกครั้ง ซึ่งเป็นการประหยัดทรัพยากรและเงินงบประมาณแผ่นดินได้เป็นจำนวนมาก รวมทั้งปริมาณขยะก็จะลดจำนวนลงได้มาก ซึ่งจะส่งผลดีทั้งต่อสิ่งแวดล้อม ต่อประชากร และต่อประเทศชาติได้ จากจำนวนประชากรที่เพิ่มมากขึ้นจึงส่งผลให้อัตราเพิ่มขึ้นของขยะเหล่านั้นเป็นขยะที่ย่อยสลายได้ยาก เช่น กล่องโฟม กระจกพลาสติก ขวดพลาสติก และขยะอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ซึ่งขยะเหล่านี้ก่อให้เกิดมลภาวะ เป็นแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคต่างๆ ตลอดจนเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพของคนในชุมชน ส่วนในของการแก้ไขปัญหาควรจะเริ่มจากการแยกขยะเพื่อรีไซเคิลลดการใช้พลาสติกสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ ในส่วนของขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ เช่น ผัก ผลไม้เน่า มาทำประโยชน์ เพื่อลดปริมาณขยะได้อีกโดยการหมักในการใช้กำจัดวัชพืชได้อีก นอกจากนี้จะลดขยะเปียกได้แล้วยังลดการปล่อยก๊าซมีเทนที่ถูกปล่อยออกมาจากกระบวนการย่อยสลายของผัก ผลไม้เน่า

จากเหตุปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ทำให้ปัญหาเรื่องการจัดการขยะยากที่จะควบคุมได้เว้นแต่ประชาชนในหมู่บ้านซึ่งเป็นผู้บริโภค และผู้ขายจะมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้หีบห่อบรรจุภัณฑ์จากพลาสติก เป็นหีบห่อบรรจุภัณฑ์จากธรรมชาติ เช่น ใบตอง กระดาษ ที่สามารถย่อยสลายได้ง่าย ซึ่งเป็นเรื่องที่เปลี่ยนแปลงได้ยากจากปัญหาดังกล่าวข้างต้น สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำโครงการขยะขึ้น เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกและให้ความรู้กับเด็กและเยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง
- ๓.๒ เพื่อให้ความรู้เรื่องการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี
- ๓.๓ เพื่อให้ความรู้เรื่องการรีไซเคิลขยะ
- ๓.๔ เพื่อให้เด็กและเยาวชนรับรู้ และตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ๓.๕ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความรู้เรื่องแนวทางให้การปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้
- ๓.๖ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย
- ๓.๗ เพื่อนำความรู้ที่เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อชุมชน
- ๓.๘ เพื่อให้ผู้ทำโครงการทุกคนรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและรู้จักวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในเขตตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ

๗.๒ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมอบรม

๗.๔ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดอบรม

๗.๕ จัดอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน เพื่อรับรู้ และตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม แนวทางให้การปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหา

๗.๖ ประเมินผลโครงการ

#### ๘. งบประมาณ

๒๐,๐๐๐.-บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เด็กและเยาวชนได้รับความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ทำให้สามารถกำจัดขยะได้ถูกวิธี

๑๐.๒ เด็กและเยาวชนตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบจากขยะ

๑๐.๓ เด็กและเยาวชนมีความรู้เรื่องแนวทางให้การปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้

## มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

#### ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมีค่านิยมที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติ และประชาชน เพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๓.๒ ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน

๓.๓ เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ

๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๔.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ จัดตั้ง/ประชุมคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๕ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๖ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๗ รายงานผลการดำเนินงาน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในทุกปีงบประมาณ

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๑๐. ตังชี้วัด/ผลลัพธ์

#### ๑๐.๑ ผลผลิต

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ

- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี จำนวน ๑ เล่ม

#### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรได้

- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล



## มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

#### ลำดับที่ ๑ มติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล” (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการขับเคลื่อนการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน การพัฒนาขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาให้มีคุณภาพ จะต้องมีความรู้ความสามารถในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรม ตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑<sup>๕๕</sup> การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล

๓.๔ เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน

๓.๕ เพื่อป้องกันการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีใช้งานราชการ อย่างไม่เหมาะสม การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร และการเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคนเนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จำนวน ๑ มาตรการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๖.๒ นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล

๖.๓ ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล

๖.๔ ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ๑๐.๑ ผลผลิต

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
จำนวน ๑ มาตรการ

- เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

##### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
ไม่น้อยกว่า ๙๐ %

- บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

- การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกำแพงเพชร พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขึ้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ นายกองคการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ และพนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเลขานุการ

๖.๒ นายกองคการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ และให้พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเลขานุการ

๖.๓ คณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานประชุมร่วมการพิจารณาฯ การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบล เพื่อประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

๖.๔ คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล รวบรวมแบบประเมินและเสนอผลการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลเพื่อร่วมกันพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนต่อไป

๖.๕ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประชุมร่วมกันทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองฯ เสนอมา โดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๗.๑ ครั้งที่ ๑ เป็นการเลื่อนขึ้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีแรก โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ เมษายน ของปีที่ได้เลื่อน (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม)

๗.๒ ครั้งที่ ๒ เป็นการเลื่อนขึ้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีหลัง โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีถัดไป (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

มีการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

## ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น สภาท้องถิ่น”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ กำหนดให้ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๙ ประการ ได้แก่ (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ (๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน (๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ (๘) การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจึงได้จัดทำโครงการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น สภาท้องถิ่น” ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการการเมืองที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๓.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการการเมือง

๓.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น ฝ่ายสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กรข้าราชการการเมือง สภาท้องถิ่นทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น ฝ่ายสภาท้องถิ่น ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชี งบกระหายอดเงินฝากธนาคาร รายงานเงินสะสม งบกระแสเงินสด จัดทำกระดาษทำการต่างๆ ซึ่งในแต่ละปีองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีโครงการต่างๆ และมีการปฏิบัติงานด้านต่างๆ มากมาย กอปรกับมีงบประมาณรายจ่ายที่มีจำนวนมาก ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำทะเบียนงบประมาณรายจ่ายของแต่ละสำนัก/กอง/ โดยในการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินในฎีกาจ่ายเงินประกอบฎีกานั้นมีข้อกำหนด ระเบียบต่างๆ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการตรวจสอบและการควบคุมยอดงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงมีความละเอียดอ่อนและมีความสำคัญเป็นอย่างมากเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ และการสอบรายงานการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ถูกต้องนั้นต้องดำเนินการตามระเบียบวิธีงบประมาณและตามรูปแบบระบบงบประมาณรายจ่าย และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๓.๓ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เชื่อถือได้ เหมาะสมกับความจำเป็น ถูกต้องวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเงินตามระเบียบ อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณที่ตั้งไว้ และตรวจสอบงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ



## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานมีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ในการจัดหาพัสดุ

๖.๒ ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒ มีการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

๑๐.๓ มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

## ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑<sup>๕๕</sup> การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงได้จัดทำกิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกทุกโครงการและกิจกรรม

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
- ๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือระบบกระจายเสียงไร้สาย

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และหมู่ที่ ๑-๑๑ ภายในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๖.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

### ๑๐.๑ ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

## ลำดับที่ ๔ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔๘ ก่อนสิ้นเดือนกันยายนทุกปีให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่พัสดุกคนหนึ่งหรือหลายคนตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อนจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ในการตรวจสอบให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่พัสดุกคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุกชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุกไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุกนั้น เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบแล้วให้สำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ๑ ชุด

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานด้านพัสดุกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยังเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่กำหนดไว้

๓.๓ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุก

๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุก

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกที่รับผิดชอบปฏิบัติงานงบประมาณ ธุรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ สสำรวจความต้องการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๖.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๖.๓ ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๖.๔ ดำเนินการตรวจสอบรายการที่เบิกจ่ายและรายงานผลการตรวจสอบพัสดุก รายไตรมาส/ปีเสนอผู้บริหาร และเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างรายโครงการให้สาธารณะชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ

๖.๕ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

ทุกส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จัดทำแผนการจัดการจัดหาพัสดุ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

คณะอนุกรรมการตรวจประเมิน LPA จะดำเนินการเพื่อติดตามประเมินผล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมด ๔ ด้าน คือ ๑. ด้านการบริหารจัดการ ๒. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ๓. ด้านการเงิน การคลัง ๔. ด้านบริการสาธารณะ ตามแบบประเมินการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการของ อปท. อาทิเช่น การประเมินด้านการบริหารจัดการ การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปรับปรุงภารกิจของ อปท. การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินด้านการบริหารงานบุคคล และกิจการสภา ได้แก่ ด้านการบริหารงานบุคคล การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น ด้านการบริหารงานการเงิน และการคลัง การจัดทำงบประมาณและการพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การบริหารการเงินและบัญชี การจัดสรรเงิน สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด้านการบริการสาธารณะ ได้แก่ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า ด้านไฟฟ้าสาธารณะและทางระบายน้ำ ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน ด้านการส่งเสริมกีฬา ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส ด้านงานสาธารณสุข ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรีและการส่งเสริมอาชีพ ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ของอปท. และด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ซึ่งการประเมินทั้ง ๔ ด้านเป็นการส่งเสริมการบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลให้ยังเป็นไปตามแนวทางหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ที่เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลให้ดียิ่ง เพื่อให้ทุกส่วนราชการได้ตระหนักและปฏิบัติตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการของ อปท. ประจำปี ให้เป็นมาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนางานบุคลากรให้สอดคล้องกับศักยภาพขององค์กร

๓.๒ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้ และนำแนวทางปฏิบัติที่ดีมาประยุกต์ใช้พัฒนางานบุคลากรอย่างเหมาะสม

๓.๓ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ การตรวจสอบระบบการทำงานภายในองค์กรให้นำไปสู่การสร้างการทำงานเป็นทีม

๓.๔ เพื่อการปฏิบัติงานและมีระเบียบวิธีการทำงานที่ถูกต้องโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมาให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ได้สะดวก และมีกระบวนการให้ประชาชนตรวจสอบได้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๕ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลมาตรฐานงานให้ประชาชนทราบ ติดตาม ตรวจสอบ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งคณะทำงานผู้รับผิดชอบในแต่ละด้าน

๖.๒ รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด เพื่อรอรับการตรวจประเมิน

๖.๓ แจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบถึงผลการประเมิน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๑๐.๒ พัฒนาระบบกลไกในการตรวจสอบควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมชัดเจนและมีประสิทธิภาพ

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการให้บริการประชาชนในการชำระภาษี

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค เป็นธรรมอันเนื่องมาจากภารกิจ และผู้มาขอรับบริการเป็นจำนวนมากในช่วงปีภาษีซึ่งเจ้าหน้าที่ไม่สามารถให้บริการได้อย่างทันทั่วทั้งที่ การตอบสนองความต้องการเกิดความล่าช้าไม่เป็นธรรม และการให้บริการไม่เป็นระบบมีการลัดคิว ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งในการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ถือเป็นพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งผู้มาขอรับบริการและผู้ให้บริการ ส่งผลต่อมาตรฐานการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑<sup>๕๕</sup> การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใสตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายโดยก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิดความจำเป็น และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดกิจกรรมการให้บริการประชาชนในการชำระภาษีขึ้น เพื่อมุ่งเน้นที่จะให้บริการประชาชนแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง เพื่อเป็นการสร้างความพึงพอใจ และความทัดเทียมกันในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างกลไกในการปฏิบัติราชการด้านการอำนวยความสะดวก ความเสมอภาค เป็นธรรมต่อผู้มาใช้บริการ

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ให้และเกิดความคุ้มค่าในการขอรับบริการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การจัดทำบัตรคิวในการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาชำระภาษี



**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำบัตรคิว และให้บริการตามลำดับคิว

๖.๒ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ

๖.๓ สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

**๑๐.๑ ผลผลิต**

มีการใช้บัตรคิวสำหรับให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับก่อนหลัง สำหรับหน่วยงานที่ให้บริการ

**๑๐.๒ ผลลัพธ์**

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ให้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้มาขอรับบริการ
- การให้บริการเกิดความโปร่งใส เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ

## ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ (จากงบรายจ่ายอื่น)

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑<sup>๕๕</sup> การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล จากภารกิจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน ในพื้นที่ ๖๗.๕๖๙ ตารางกิโลเมตร หรือ ๔๒,๑๓๑ ไร่ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกในฐานะผู้ให้บริการก็จะไม่ทราบว่าการบริการที่ให้บริการไปนั้น ประชาชนได้รับประโยชน์ หรือเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนมากน้อยเพียงใด การให้บริการมีคุณภาพเพียงใด ตอบสนองความต้องการผู้รับบริการหรือไม่ การที่จะทราบถึงความพึงพอใจจากผู้รับบริการ จึงต้องมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑<sup>๕๕</sup> และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริการกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น จะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะประโยชน์ให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ จึงได้จัดทำกิจกรรมจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกความตระหนักให้แก่บุคลากรผู้ให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการโดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน

๓.๓ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนางานด้านบริการให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดจ้างหน่วยงานหรือสถาบันที่เป็นกลาง เช่น สถาบันการศึกษา เพื่อเป็นผู้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จำนวน ๑ ครั้ง ต่อปี เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐตามระเบียบพัสดุฯ
- ๖.๒ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ๖.๓ สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งทราบ
- ๖.๔ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทำการประเมิน
- ๖.๕ ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ
- ๖.๖ นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

### ๑๐.๑ ผลผลิต

- ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จำนวน ๒ เล่ม

### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

## มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
ลำดับที่ ๑ มติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๓.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมปรับปรุงและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้นงานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะ ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทำงานเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด เมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพทั่วถึงและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยยังให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ด้านการให้บริการประชาชน ให้มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จที่ชัดเจน เพื่อที่ประชาชนจะได้ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ในเรื่องที่มาติดต่อขอรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และให้ความสำคัญต่อการบริการประชาชน

๓.๓ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนผู้มาขอรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๔ เป็นการตอบสนองนโยบายรัฐบาลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๒ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๓ จัดทำประกาศกระทรวงงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๖.๔.๑ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

๖.๔.๒ ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

๖.๔.๓ จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

๖.๔.๔ จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน

๖.๔.๕ จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ

๖.๔.๖ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการ ช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

๖.๔.๗ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน

๖.๕ มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

๖.๖ มีการติดตามประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำโครงการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอนหรือระยะเวลาในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในทุกปีงบประมาณ

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๐.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๑๐.๔ การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ เนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก กอง ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑<sup>๕๕</sup> การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๙<sup>๕๖</sup> ข้อ (๒) ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๐<sup>๕๗</sup> วรรคห้า อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใดๆ ไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนก็ได้ แต่มอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีโครงการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ” ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๓ เรื่อง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในทุกปีงบประมาณ

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๑๐. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

#### ๑๐.๑ ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องของปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ

#### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี

- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

## มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

ลำดับที่ ๑ มติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๔.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือผู้เข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง

### ๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสังคม ถือเป็นการสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม ถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร หน่วยงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนตำบลตากตก ผู้ที่ทำคุณประโยชน์หรือเต็มใจเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งอย่างสม่ำเสมอ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงจัดกิจกรรมยกย่องและเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์ สุจริต และการต่อต้านการทุจริตแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก โดยการมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องบุคคลผู้เสียสละและทำคุณประโยชน์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ที่ควรได้รับการยกย่องชมเชย และเป็นบุคคลตัวอย่าง และจัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกตระหนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๓.๓ เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างมาตรการร่วมกันในการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น



๖.๒ คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรทำความดี เพื่อให้เป็นแบบอย่าง

๖.๓ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐.๒ ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๔.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลผู้ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

### ๒. หลักการและเหตุผล

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสที่เป็นทั้งแนวคิด หลักการ และแนวทางปฏิบัติตน โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี เพื่อพร้อมรับต่อความเสี่ยง บนพื้นฐานของความรอบรู้ ความรอบคอบ ระมัดระวัง และคุณธรรม การใช้ความรู้อย่าง ถูกหลักวิชาการ ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง ควบคู่ไปกับการกระทำที่ไม่เบียดเบียนกัน การแบ่งปัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ความร่วมมือปรองดองกันในสังคม จากแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช (รัชกาลที่ ๙) ที่ทรงให้แนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยตลอด นานกว่า ๓๐ ปี คือ ใช้จ่าย ๓ ส่วน และเก็บออม ๑ ส่วน ให้อยู่แบบพอมีพอกิน พออยู่พอใช้ เพื่อเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ดำรงชีวิตอย่างพอสมควร พออยู่ พอกินตามอัตภาพ และฐานะของตนเอง ประกอบอาชีพที่ สุจริต ด้วยความขยันหมั่นเพียร ใช้สติปัญญาในการตัดสินใจและดำเนินการต่างๆ เพื่อให้เท่าทันต่อการ เปลี่ยนแปลง การปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่น่าสนใจ เนื่องจากเป็นการเกษตรแบบพึ่งพา ตนเองเป็นการใช้พื้นที่เล็กๆ ให้เกิดประโยชน์ ปลอดภัยจากการใช้สารเคมีและสารพิษตกค้าง ทำให้ สภาพแวดล้อมของบริเวณบ้านน่าอยู่น่าอาศัย และที่สำคัญสามารถใช้บริโภคในครัวเรือนเป็นการลดรายจ่าย ของครอบครัวแทนที่จะซื้อจากตลาด และเหลือจากการบริโภคในครัวเรือนสามารถขายเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ ครอบครัวอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงเริ่มจากการดำเนินชีวิตในครัวเรือนเป็นลำดับแรก จึงได้จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลผู้ปฏิบัติ ตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อคัดเลือกประชาชนที่ปฏิบัติตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่นำ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคคลทั่วไปได้

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนเป็น แบบอย่างที่ดี

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ที่เป็นผู้ดำรงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างมาตรการร่วมกันในการกำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคลผู้ดำรงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ คัดเลือกผู้ดำรงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๓ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคลผู้ดำรงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตังชี้วัด/ผลลัพธ์**

บุคคลยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคลผู้ดำรงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

#### ลำดับที่ ๑ มติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๕.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่า การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ ประกอบกับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการ จัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี

๓.๔ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

- ๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- ๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๖.๒ รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ

๖.๓ ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์

### ๑๐.๑ ตัวชี้วัด

- มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

### ๑๐.๑ ผลลัพธ์

- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๕.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้ให้อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้ นักการเมืองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการต่างๆ อย่างโปร่งใสและสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้ง สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญ

ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง จึงได้มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจากหน่วยงาน ภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน LPA จังหวัด
- การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA
- การรับการตรวจสอบหน่วยตรวจสอบบัญชีระดับจังหวัด

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

ทุกส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์**

ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๕.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสดด้วยตนเอง

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ขึ้นเพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ
๒. เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- ๖.๒ จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางกรร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

๖.๔ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตั้งชื่อวัด/ผลลัพธ์**

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๕.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “กำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มี การบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวก รวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงมีการจัดทำขั้นตอน กระบวนการ เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ การแสดงความคิดเห็นของประชาชน เป็นกลไกหนึ่งในการนำมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นช่องทางที่เปิดให้ประชาชน ได้มีส่วนร่วม และได้รับการที่มีความเท่าเทียมและโปร่งใส

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชน
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอน และกระบวนการในการร้องเรียน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีช่องทางและกำหนดขั้นตอนกระบวนการในการร้องเรียน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- จัดทำขั้นตอนกระบวนการ และช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ได้แก่
- กล่องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ ณ บริเวณจุดให้บริการ
  - ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับทราบขั้นตอน กระบวนการ และแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๒.๕.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ดำเนินเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” (จัดทำคู่มือรับเรื่องร้องเรียน)

### ๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง จึงได้จัดทำมาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลว่าปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบช่องทางการร้องเรียนแนวทางการพิจารณารับเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจที่ตนมีได้อีกทางหนึ่งด้วย

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๖.๓ กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล ในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๖.๔ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายใน ๑๐ วัน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตั้งชีวิต/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่

## มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

ลำดับที่ ๑ มติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๑.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกให้บริการ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก โดยมีสำนักงานปลัด เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ เพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้อง ตรงกับความเป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๓.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๔. เป้าหมาย

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จำนวน ๑ แห่ง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล ณ ที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๖.๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

๖.๓ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๖.๔ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๑.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจึงได้จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย

๓.๒ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

#### ๔. เป้าหมาย

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า ๑๐ ประเภทขึ้นไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่



## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๑.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐเพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบ ในภาครัฐเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

#### ๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๑.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กรอำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก หมู่บ้าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น วารสารตากตกนิวส์ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
๒. เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
๓. เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

### ๔. เป้าหมาย

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก/หมู่บ้าน
- ประกาศเสียงตามสาย/หอกระจายข่าว/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่
- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ก ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ภายใต้ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ หมวด ๒ ส่วนที่ ๓ มาตรา ๖๙/๑<sup>๕๕</sup> กำหนดว่า การปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๓ ข้อ ๑๗ ได้กำหนดขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และข้อ ๒๒ กำหนดขั้นตอนในการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ซึ่งกำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมี ระยะเวลาสี่ปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดที่กำหนดให้มีระยะเวลาสี่ปี และกำหนดให้เทศบาล องค์การ บริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อน ปีงบประมาณถัดไป

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญที่จะให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่นตามกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาและเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๓ ข้อ ๑๗, ๒๒ จึงได้จัดทำโครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตกในการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอ ปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชนภายใต้หลักปรัชญา รัฐ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะทำให้ การพัฒนาเกิดประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการมากที่สุด อีกทั้งใช้เป็นกรอบในการบริหารงบประมาณและติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ในการพัฒนาท้องถิ่นซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญอย่างหนึ่งที่ทำให้้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยังบรรลุจุดมุ่งหมาย สามารถช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และทำให้กระบวนการจัดทำแผนพัฒนา เป็นไปด้วยความรอบคอบผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกและแผนชุมชน โดยผ่านกระบวนการประชาคมในระดับหมู่บ้านและตำบลภายใต้หลักพระราชรัฐ

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้เสนอปัญหา ความต้องการของหมู่บ้านเพื่อนำโครงการ/กิจกรรมที่ได้มาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและทบทวนการแก้ไขปัญหาตลอดจนหาแนวทางแก้ไขร่วมกันให้ตรงตามความต้องการ

๓.๓ เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓.๔ เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นไปอย่างรอบคอบ ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ ประชุมประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๑ ตามรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีสัดส่วนระดับหมู่บ้าน\*

๔.๒ ประชุมประชาคมตำบล ตามรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีสัดส่วนระดับตำบล\*

\*หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น\*

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

๕.๑ ประชาคมหมู่บ้าน ณ หมู่ที่ ๑-๑๑ ตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

๕.๒ ประชาคมตำบล ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการตามโครงการฯ

๖.๒ ทำหนังสือแจ้งกำหนดการประชุมประชาคมหมู่บ้านฯ ให้กับผู้เข้าร่วมประชุมตามสัดส่วนระดับหมู่บ้าน, ผู้นำทุกหมู่บ้านเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านเข้าร่วมประชุมประชาคมในระดับหมู่บ้านตลอดจนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อเข้าร่วมประชาคมระดับหมู่บ้าน

๖.๓ ทบทวน/จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ประกอบด้วย แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) และแผนชุมชน หมู่ที่ ๑-๑๑

๖.๔ ทำหนังสือแจ้งกำหนดการประชุมประชาคมตำบลฯ ให้กับผู้เข้าร่วมประชุมตามสัดส่วนระดับตำบล, ผู้นำทุกหมู่บ้านเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านเข้าร่วมประชุมประชาคมในระดับตำบล

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๕,๐๐๐.-บาท

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

### ๑๐.๑ ตัวชี้วัด

- ผู้เข้าร่วมประชุมตามสัดส่วนการประชุมาประชาชนท้องถิ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

(๑) ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกและแผนชุมชน โดยผ่านกระบวนการประชาคมในระดับหมู่บ้านและตำบลมากขึ้น

(๒) ประชาชนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการเสนอปัญหา ความต้องการของหมู่บ้านและทบทวนการแก้ไขปัญหา ตลอดจนหาแนวทางแก้ไขร่วมกันให้ตรงตามความต้องการมากยิ่งขึ้น

(๓) นำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมาเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๔) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จัดทำอย่างรอบคอบ ถูกต้องผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการ อบต.พบประชาชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ “การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน”

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง เป็นองค์กรที่ตั้งขึ้นเพื่อเป็นการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น ทำหน้าที่ในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาตอบสนองความต้องการแก่ประชาชนในตำบล เพื่อให้ประชาชนในตำบลมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็วและลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ หลักการในการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันได้เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมตัดสินใจ การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นองค์กรที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนต้องบริหารงานด้วยความโปร่งใส ประชาชนสามารถตรวจสอบการทำงานได้ ตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอ และจังหวัด รวมถึงการประชาสัมพันธ์ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารขององค์กร เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการค้นหาปัญหาและการแก้ไขปัญหาให้เป็นไปตามความคิดความต้องการของประชาชนด้วยการจัดประชุมทุกหมู่บ้าน ในตำบลห้วยยั้ง และเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบถึงการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในทุกๆ ด้าน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการประชาชนเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการให้บริการในเชิงรุก องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด จึงได้จัดทำโครงการ อบต.พบประชาชน เพื่อจะได้ทราบถึงสภาพปัญหาความต้องการของแต่ละหมู่บ้าน และเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้รับฟังความคิดเห็นของประชาชน และให้บริการในด้านต่างๆ ในขณะที่เดียวกันชุมชนก็จะมีโอกาสแลกเปลี่ยนเชิงปฏิสัมพันธ์กับองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกได้อย่างใกล้ชิด

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับฟังความคิดเห็น ในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๓.๒ เพื่อสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในแต่ละหมู่บ้าน
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบล และประชาชนในการทำงานร่วมกัน
- ๓.๔ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างชุมชนกับองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง
- ๓.๕ เพื่อสร้างความใกล้ชิดประชาชนและการให้บริการในด้านต่างๆ เช่น การจัดเก็บภาษี การรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์/เผยแพร่ความรู้ด้านการศึกษา ยาเสพติด และการบริการด้านสาธารณสุข

#### ๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลตากตก/ผู้นำทุกหมู่บ้าน/ศูนย์บริการการศึกษาออกโรงเรียนอำเภอบ้านตาก/รพ.สต.ตากตก/รพ.สต.บ้านหนองจั่ว และเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ หมู่ที่ ๑-๑๑ ตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการตามโครงการ อบต.พบประชาชน

๖.๒ ทำหนังสือแจ้งผู้นำทุกหมู่บ้านเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้าน และหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับทราบกำหนดการ

๖.๓ จัดให้บริการจากหน่วยงานดังนี้

- บริการจัดเก็บภาษี จากองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
- บริการตัดผม และสอนทำอาหารจากศูนย์บริการการศึกษาออกโรงเรียนอำเภอบ้านตาก
- บริการตรวจสุขภาพจาก รพ.สต.ตากตก หรือ รพ.สต.บ้านหนองจั่ว
- ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำตำบล

ตากตก อ.บ้านตาก จ.ตาก

๖.๔ จัดประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง ตามกำหนดวันและเวลาของแต่ละหมู่บ้าน

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๑๘,๐๐๐.-บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ๑๐.๑ ตัวชี้วัด

- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

##### ๑๐.๓ ผลลัพธ์

(๑) ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับฟังความคิดเห็น ในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มขึ้น

(๒) ทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในแต่ละหมู่บ้านเพิ่มขึ้น

(๓) ชุมชนและองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาหมู่บ้าน

ร่วมกัน

(๔) สร้างทัศนคติอันดีระหว่างชุมชนกับองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเพิ่มขึ้น

(๕) เกิดความใกล้ชิดกับประชาชนและการให้บริการในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้น



## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “กำหนดขั้นตอนกระบวนการเรื่องร้องเรียน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงมีการจัดทำขั้นตอน กระบวนการ เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ การแสดงความคิดเห็นของประชาชน เป็นกลไกหนึ่งในการนำมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นช่องทางที่เปิดให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม และได้รับบริการที่มีความเท่าเทียมและโปร่งใส

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชน
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอน และกระบวนการในการร้องเรียน

#### ๔. เป้าหมาย

มีช่องทางและกำหนดขั้นตอนกระบวนการในการร้องเรียน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- จัดทำขั้นตอนกระบวนการ และช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ได้แก่
- กล้องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ ณ บริเวณจุดให้บริการ
  - ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
  - ผ่าน facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับทราบขั้นตอน กระบวนการ และแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง

### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ถือเป็นหน่วยงานหนึ่งขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชนที่เกิดขึ้นทั้งหมด ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และประสานหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาที่ร้องเรียนร้องทุกข์ดังกล่าว ให้สำเร็จลุล่วง ไปด้วยดี และเกิดความพึงพอใจให้กับประชาชนในพื้นที่ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้มีกิจกรรมในเรื่องนี้ ด้วยการลงนามบันทึกข้อตกลงกับสำนักงานอัยการในการจัดตั้งศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ไว้ที่ศูนย์ดำรงธรรมฯ เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ศูนย์ดำรงธรรมเพื่อไว้สำหรับรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้มีประสิทธิภาพ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน สร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การขอรับบริการผลงานการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้สาธารณชนได้รับทราบ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างกลไกในการตรวจสอบ และแก้ปัญหาโดยไกล่เกลี่ยในชุมชน

### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้มีประสิทธิภาพ ได้รับการแก้ปัญหาโดยการไกล่เกลี่ยในชุมชน

๔.๒ การฟ้องร้องดำเนินคดีลดลง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เรื่อง ทุกช่องทาง ไว้ที่ ศูนย์ฯ

๖.๒ ตรวจสอบและแจ้งแต่ละส่วนงานที่ได้รับผิดชอบนำไปดำเนินการ

๖.๓ ส่วนราชการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงดำเนินการแก้ไขปัญหาที่ร้องเรียนร้องทุกข์ โดยลงในพื้นที่ หากมีข้อมูลที่ต้องใกล้เคียงจะแยกไว้

๖.๔ รายงานผลกลับมายังศูนย์ดำรงธรรมฯ และวางแนวทางในการใกล้เคียง เพื่อแจ้งตอบผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ต่อไป

๖.๕ กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่รับเรื่องร้องเรียน จนถึงแจ้งผลดำเนินการ ให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบ ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ เว้นแต่กรณีเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ซึ่งมีประเด็นที่ยุ่งยาก (แต่ทั้งนี้จะแจ้งให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบการดำเนินการในเบื้องต้น) พิจารณาเรื่องเดือนละ ๑ ครั้ง

๖.๖ พิจารณากำหนดเจ้าหน้าที่หมู่บ้าน หรือสมาชิกสภาฯ เพื่อทำหน้าที่ใกล้เคียง โดยพิจารณาจาก พื้นที่ และปัญหาความเดือดร้อนเป็นสำคัญ

๖.๗ จัดให้มีการใกล้เคียง, การรับฟังความคิดเห็นหรือประเมินกรณีเรื่องร้องเรียนที่อาจก่อให้เกิดปัญหา ในชุมชน

## ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เกิดการบูรณาการหน่วยงานภาครัฐกับสมาชิกสภาฯ และชุมชนในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตภาครัฐ และการแก้ปัญหาความขัดแย้งในชุมชน

๑๐.๒ ปรับปรุงกลไกการตรวจสอบโดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามหรือ ประพฤติชอบในภาครัฐ

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ

### ๒. หลักการและเหตุผล

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบ กลั่นกรองการใช้อำนาจ โดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้ว ให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วัน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาทุจริต

๓.๒ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

### ๔. เป้าหมาย

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย

๑๐.๒ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้มีภาคประชาชนร่วมเป็น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น หมวด ๑ องค์การจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ องค์การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ในฐานะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบล มีคณะกรรมการในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

๔. เป้าหมาย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จำนวน ๙ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมท้องถิ่น

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
(๒) หัวหน้าส่วนราชการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
(๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน	กรรมการ
(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน	กรรมการและเลขานุการ
(๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

๖.๓ จัดการประชุมเพื่อพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

**๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน**

เมื่อครบวาระดำรงตำแหน่ง ๒ ปี คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

**๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ เพื่อเป็นองค์กรในจัดทำร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกต่อไป

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ และส่งเสริมให้ภาคประชาชน (ประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ในการมีส่วนร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อย่างแข็งขันสำหรับการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาชนและส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นคือได้ทำหน้าที่อย่างถูกต้อง

### ๔. เป้าหมาย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑. จัดประชุมประชาคมคัดเลือกตัวแทนภาคประชาชน
- ๖.๒. เสนอรายชื่อเพื่อให้นายกออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๖.๓. จัดการประชุมเพื่อพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณ

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐.๒ ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๓.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้มีภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และร่วมตรวจสอบเพื่อความโปร่งใสในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ตามหมวด ๖ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสในการตรวจสอบในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

### ๔. เป้าหมาย

ตัวแทนประชาคมหมู่บ้านทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมสภาเพื่อคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น/ประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมท้องถิ่น/กรณีผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วมีหนังสือแจ้งผู้ทรงคุณวุฒิผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และให้มีการตอบยืนยัน/ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนราชการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๖.๓ จัดการประชุมเพื่อพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เมื่อครบวาระดำรงตำแหน่ง ๒ ปี คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้



**๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ เพื่อเป็นองค์กรในติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบ

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๓.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “ตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
๒. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
๓. การปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมกับประชาชน/ตำบล/ชุมชน/หมู่บ้าน และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๔. เป้าหมาย

ผู้แทนชุมชน ผู้แทนสภาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนพนักงานส่วนตำบล

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๖.๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๖.๓ รายงานผลการพิจารณาให้ผู้บริหารทราบ ตามหลักเกณฑ์ฯ กำหนด

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก หรือโครงการที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน  
กำหนด

#### ลำดับที่ ๑ มติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การจัดวางระบบควบคุมภายในและติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกได้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายใน ตามคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ออกระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อให้ส่วนราชการจัดวางการควบคุมภายในโดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายใน และมีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้รายงานผู้กำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในได้แจ้งแนวทางในการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายใน (ข้อ ๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ ข้อ ๖ ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ดำเนินการปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานภายในสำนัก/กอง และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งให้จัดทำรายงานการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อรวบรวมเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เป็นประจำทุกปี

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทุกส่วนราชการได้กำหนดแนวทางในการจัดวางระบบการควบคุมภายในงาน/กิจกรรมที่มีความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๓ เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด

๓.๔ เพื่อจัดทำเอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกรายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินพร้อมทั้งให้สำนัก/กอง ทราบและถือปฏิบัติ

#### ๔. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีการดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายในและกิจกรรมความเสี่ยงครบ ๕ ขั้นตอน และสามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร
- ๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย
- ๖.๓ ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
- ๖.๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๒
- ๖.๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวม เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

## ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

## ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ๑๐.๒ ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
- ๑๐.๓ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๑.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่องๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่างๆ โดยส่วนใหญ่ จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้ สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงานจึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบจัดทำและนำแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงไปดำเนินการเพื่อควบคุมลดความเสี่ยง ในการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ

๓.๒ เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของส่วนราชการที่รับผิดชอบ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกการควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

#### ๔. เป้าหมาย

เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดการงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖

๖.๒ ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจและตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๓ การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูล

๖.๔ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารทราบ

## ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

## ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้มีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า

๑๐.๓ มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ

๑๐.๔ การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่วางไว้

๑๐.๕ เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดียิ่ง

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย”

## ๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลถือว่าเป็นสิ่งสำคัญหรือเป็นหัวใจขององค์กรจึงมักจะกำหนดหน้าที่ของงานเป็นเรื่องราว การวางนโยบาย การวางแผน การวางระเบียบและข้อบังคับที่ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง จึงได้กำหนดมาตรการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย โดยพิจารณาจากประเด็นการบริหารงานบุคคลโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม การตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๒ เพื่อให้เป็นแนวทางในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย

## ๔. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มีการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

### การบรรจุแต่งตั้ง

- การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น
- มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- มีการติดประกาศประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ในการบรรจุแต่งตั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเป็นกรรมการ เพื่อตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการในการบรรจุแต่งตั้ง
- การบรรจุแต่งตั้งจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดตาก) ก่อน
- ในการออกคำสั่งการบรรจุแต่งตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่ (ก.อบต.จังหวัดตาก) เห็นชอบ



### การเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- แต่งตั้งกรรมการให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการเลื่อน ระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

- มีการแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติทราบโดยการบันทึกข้อความแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน และมีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

- มีขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเข้าร่วมเป็นกรรมการประเมินผลงานการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งเพื่อความโปร่งใส

- มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการอย่างชัดเจน

- ผู้ขอรับการประเมินสามารถซักถามข้อสงสัยหรือโต้แย้งผลการประเมิน หรือตรวจสอบการดำเนินการที่ตนเองเห็นว่าไม่เป็นธรรมได้

- การเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง จะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดตาก) ก่อน

- ในการออกคำสั่งการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดตาก) เห็นชอบ

### การเลื่อนขั้นเงินเดือน

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้เป็นไปอย่างยุติธรรม

- มีการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่น ข้อมูลประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ความสามารถและความอดุสาหะ การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสม และข้อมูลการลา เป็นต้น

- มีการแจ้งผลการประเมินให้พนักงานทราบ พร้อมเปิดโอกาสให้ซักถาม ตอบข้อสงสัย และโต้แย้งผลการประเมินที่ไม่เป็นธรรม

- นายกองการบริหารส่วนตำบลตากตกออกคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามมติคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการติดประกาศผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง/ดำเนินการเมื่อครบกำหนดการเลื่อนระดับของแต่ละบุคคล

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ การโอน ย้าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นดังกล่าวได้

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติ คณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือ ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันมีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๒ การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้
- ๓.๓ ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

#### ๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ทุกสามเดือน

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

#### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด

๑๐.๓ มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๒.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนหมู่บ้าน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเห็นถึงประโยชน์จากแนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๑) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งจึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการกำหนดให้มีการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยผ่านช่องทางหรือกลไกในการร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกชั้นตอน ซึ่งหมายความรวมถึงประชาชนสามารถมีโอกาสในการได้รับข้อมูลข่าวสาร และแสดงความคิดเห็น ได้เรียนรู้การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถพัฒนาระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐมากขึ้น เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตในด้านที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกให้เกิดการพัฒนาได้อย่างคุ้มค่า

#### ๔. เป้าหมาย

ตัวแทนหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ คัดเลือกตัวแทนหมู่บ้านจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนหมู่บ้านเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ กรรมการตรวจการจ้าง

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างซื่อตรง โปร่งใส โดยตัวแทนชุมชนไม่ต้องร่วมรับผิดชอบหากเกิดความเสียหาย

๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่และตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง

**๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน**

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส โดยมีตัวแทนประชาชนร่วมตรวจสอบและไม่เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๒.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ประชาชนทั่วไปและบุคคลที่มีส่วนได้เสียได้ทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีการเปิดเผยการดำเนินงานตามขั้นตอน/กระบวนการวิธีซื้อและวิธีจ้าง รวมถึงผลการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๒ เพื่อให้เป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง และได้มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีให้แก่ประชาชน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### ๔. เป้าหมาย

สามารถดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ วางแผนในการดำเนินการจัดซื้อ – จัดจ้าง

๖.๒ การขอความเห็นชอบผู้บริหารท้องถิ่น

๖.๓ การจัดทำประกาศเผยแพร่และจัดทำบันทึกข้อความเรื่อง ขอบิดประกาศประชาสัมพันธ์หน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยยั้ง/หมู่บ้าน ทางเว็บไซต์ของ อบต. และช่องทางต่างๆ

**๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน**

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ

**๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ



### ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบล ถือเป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจึงต้องอาศัยบุคลากรในฝ่ายต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดไว้ว่า การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจ การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๑๑ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งจะต้องได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ นำไปสู่ความมีศักยภาพและประสิทธิภาพของการบริหารงานให้กับบุคลากรในท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนเทคนิควิธีการปฏิบัติงานใหม่ๆ แนวความคิดทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของงาน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะส่งผลต่อการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุด ซึ่งจะส่งผลดีต่อท้องถิ่นให้เกิดความเจริญก้าวหน้าต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้างให้มีวิสัยทัศน์ในการทำงานที่ดี ซึ่งจะนำมาปรับใช้ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและแนวความคิดของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง ในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

๒.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายประสานความสัมพันธ์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มีการเชื่อมสัมพันธไมตรี แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน

#### ๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗)

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

**ภาคทฤษฎี** อบรมผู้เข้าร่วมโครงการ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**ภาคปฏิบัติ** ศึกษาดูงานนอกสถานที่

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมและสถานที่ศึกษาดูงาน

๖.๒ จัดทำโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ เพื่อขออนุมัติโครงการ

๖.๓ ติดต่อประสานงานวิทยากรและสถานที่ศึกษาดูงาน

๖.๔ จัดอบรม โดยใช้เทคนิคการฝึกอบรมรูปแบบต่างๆ เช่น การรับฟังบรรยาย การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนการซักถามปัญหาต่างๆ จากวิทยากรผู้มีความรู้และประสบการณ์

๖.๕ นำผู้เข้าร่วมอบรมศึกษาดูงานนอกสถานที่

๖.๖ ติดตามประเมินผลการฝึกอบรม

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๒๐๐,๐๐๐.-บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ๑๐.๑ ตัวชี้วัด

- ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

## ๑๐.๒ ผลลัพธ์

(๑) คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง มีวิสัยทัศน์ในการทำงานที่ดี สามารถนำมาปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในท้องถิ่น และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง มีความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง นำประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๔) มีเครือข่ายเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นเป็นการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป)

### ๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกัน นอกจากนี้จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลและลดการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป) ขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิกสภาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีการกลั่นกรองพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแต่ละครั้ง ก่อนนำเข้าวาระการลงมติของสภา

๓.๒ เพื่อให้มีขั้นตอนการตรวจสอบและกลั่นกรองอย่างชัดเจน

### ๔. เป้าหมาย

คณะกรรมการแปรรูปสามารถตรวจสอบและกลั่นกรองญัตติก่อนนำเข้าประชุมสภาฯ ทุกครั้ง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูป

๖.๒ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป

๖.๓ คณะกรรมการแปรรูปมีการประชุมทุกครั้งที่มีการเสนอแปรรูป

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีบทบาทในการตรวจสอบการบริหารงานของผู้บริหาร  
ท้องถิ่นอีกทางหนึ่ง

## ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๓.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวข้องกับหลายองค์ประกอบ และหลายฝ่ายโดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่น อันได้แก่ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้ง ฝ่ายข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่ของตนอย่างเข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างแนวคิดประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมโดยให้มีกระบวนการสอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างฝ่ายสภา กับฝ่ายบริหาร และที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน จึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีบทบาทในการปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในการทำงาน

๓.๒ เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๓.๓ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ เช่น

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลตากตก จำนวน ๒ คน

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยและคณะกรรมการสำรวจความเสียหายจากสาธารณภัย

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน จำนวน ๒ ศูนย์ รวม ๔ คน

๖.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและต้องการของประชาชน

**๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน**

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน เกิดทัศนคติที่ดี

## ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

### ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๔.๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ฯ ข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง จึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้สามารถแปลงแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักของประชาชนที่ไม่ยอมต่อการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

#### ๔. เป้าหมาย

ข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่มากกว่า ๕ เรื่องขึ้นไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต อาทิ กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๓ มาตรา ๑๐๓/๗ สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก

๖.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ ให้ประชาชนได้รับทราบ ผ่านโครงการ/กิจกรรม และสื่อช่องทางต่างๆ เช่น บอร์ด เว็บไซต์

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

## ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๔.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑<sup>๕๕</sup> การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งมุ่งเน้นในการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม การบูรณาการ การสร้างความเข้มแข็ง และการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันสามารถเกิดขึ้นได้ในทุกวงการ ไม่ว่าจะเป็นวงการระดับท้องถิ่น จนถึงระดับชาติ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีภารกิจหน้าที่ในการบริหารราชการท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าเจริญรุ่งเรือง โดยการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคประชาชนทั่วไป ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเศรษฐกิจที่ดีในท้องถิ่น ดังนั้น การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าได้นั้น จำเป็นจะต้องมีองค์ประกอบหลายๆ ด้าน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น ในกรณีนี้ การมีเครือข่ายที่ดีที่คอยสนับสนุนและร่วมมือกันพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นสิ่งจำเป็น โดยเฉพาะเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก พิจารณาแล้วเห็นว่า การมีเครือข่ายดังกล่าวเป็นสิ่งจำเป็น จึงได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต” ขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็ง

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างแกนนำ แนวร่วมและเครือข่ายในการรักษาผลประโยชน์ของท้องถิ่น
๒. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้กับทุกภาคส่วน ให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต
๓. เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันการทุจริตในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๔. เป้าหมาย

ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งตัวแทนภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคประชาชน ร่วมเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖.๒ จัดทำฐานข้อมูลบุคคล ส่วนราชการ โดยการลงทะเบียนการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย

๖.๓ เปิดโอกาสให้เครือข่ายที่ได้รับการแต่งตั้งมีส่วนร่วมในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ และร่วมรับผิดชอบ ร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต

๖.๔ ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับเครือข่ายในการร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต

๖.๕ ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งกับบุคคล ส่วนราชการ ที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย

## ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ทำให้เกิดแกนนำ แนวร่วมและเครือข่ายในการรักษาผลประโยชน์ของท้องถิ่น

๑๐.๒ ทำให้ทุกภาคส่วนมีความรู้ ก่อให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต

๑๐.๓ ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันการทุจริตในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

ผลการประเมิน	
สำหรับ อปท.	สำหรับ ป.ป.ช.
๑๙๑	.....
๒๐๐ (คะแนนเต็ม)	

**แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง**  
(Self Assessment Report : SAR)

**การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

**๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- กรุงเทพมหานคร  เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- เทศบาล.....
- องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก.....ขนาด.....กลาง.....

**๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....ตากตก.....อำเภอ.....บ้านตาก.....  
จังหวัด.....ตาก.....รหัสไปรษณีย์.....๖๓๑๒๐.....โทรศัพท์.....๐๕๕-๘๘๘๕๘๘.....โทรสาร.....๐๕๕-๘๘๘๕๕๑.....  
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....<https://www.abt-taktok.go.th/>.....

**๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**.....๓,๓๘๑.....คน.....๑,๑๒๔.....ครัวเรือน

**๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**.....๖๗.๕๖๕.....ตารางกิโลเมตร(ครอบคลุม.....๑๑.....หมู่บ้าน/ชุมชน)

**๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

- รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน.....๑๒,๘๘๐,๐๐๐.....บาท
- รายได้จากเงินอุดหนุน.....๑๒,๒๑๐,๐๐๐.....บาท

**๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**.....๒๕,๔๕๖,๐๐๐.....บาท

**๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน**.....๒๑.....คน

**๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน**.....๒๑.....คน

**๙. ผลการประเมินตนเอง**

มิติที่ ๑ (๔๕ คะแนน)	มิติที่ ๒ (๗๐ คะแนน)	มิติที่ ๓ (๔๐ คะแนน)	มิติที่ ๔ (๔๕ คะแนน)	รวม
๔๔	๗๐	๓๒	๔๕	๑๙๑
รายละเอียดปรากฏตามส่วนที่ ๒ แบบประเมินตนเองเพื่อสอบทานข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				

**๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน**.....นางศรินภัทร์ เตชะเลิศเกียรติ.....  
**ตำแหน่ง**.....นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด.....  
**สถานที่ติดต่อ**.....ม.๕ ต.ตากตก อ.บ้านตาก จ.ตาก.....  
**โทรศัพท์**.....๐๕๕-๘๘๘๕๘๘.....**โทรสาร**.....๐๕๕-๘๘๘๕๕๑.....

โทรศัพท์มือถือ..... E-mail..... taktok\_obt@hotmail.com

**ส่วนที่ ๒ แบบประเมินตนเองเพื่อสอบถามข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

โปรดกรอกชื่อมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม/แนวปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ที่เห็นว่ามาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม

มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานมีลักษณะครอบคลุมสาระสำคัญตามหัวข้อนั้นๆ

พร้อมทั้งทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ประเมินตนเองว่ามีระดับคะแนนเท่าไร และครอบคลุมสาระสำคัญกี่ข้อ

**มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๔๕ คะแนน**

รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p><b>๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)</b></p> <p>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการ “การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล”</p> <p>๒. กิจกรรมให้พนักงานจ้างเหมาบริการบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน</p> <p>๓. มาตรการ “การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ”</p> <p>๔. มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”</p> <p>๕. กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก</p> <p>๖. มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่อย่างไม่ขาดตกบกพร่องตรงไปตรงมา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) ปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ และสร้างความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕) ส่งเสริมคุณธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงานให้แก่เจ้าหน้าที่</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มี)</p> <p>โครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”</p> <p>๒. โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติงานในองค์กร</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) กำหนด หรือพัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศเผยแพร่แก่สาธารณชน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มี)</p> <p>โครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก</p> <p>๒. มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของตำแหน่งต่างๆ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>ประเมินระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๗ ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๕ - ๖ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ - ๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มี)</p> <p>โครงการ / ไม่ครอบคลุม</p>

	<input checked="" type="checkbox"/> ๕) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน <input type="checkbox"/> ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อสาธารณชน <input type="checkbox"/> ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อให้เกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย	สาระสำคัญข้อใดเลย)
--	---	--------------------

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติงานในองค์กร</li> <li>- กิจกรรม “ประชาสัมพันธ์ปลูกจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม และสร้างวินัย แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง ฝ่าย” เช่น ประชาสัมพันธ์มาตรการคุณธรรมจริยธรรม แนวทางการปฏิบัติงานที่โปร่งใส</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตให้แก่ภาคประชาชน</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</li> </ul>
<p>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ</li> <li>๒. โครงการเยาวชนรักษ์ป่า รักสิ่งแวดล้อม</li> <li>๓. กิจกรรมการจัดเก็บภาษี นอกสถานที่</li> </ol>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) สอดแทรกแนวคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมให้แก่ประชาชน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะให้ประชาชนรักษาสาธารณประโยชน์และสาธารณูปโภคของชุมชน</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</li> </ul>
<p>๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินชีวิตประจำวัน</li> <li>๒. โครงการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย</li> </ol>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ส่งเสริมให้ประชาชนใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</li> </ul>

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p><b>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เด็กและเยาวชนในเขตตำบลตากตก</p> <p>๒. กิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับเด็กและเยาวชนของสภาเด็กและเยาวชนตำบลตากตก (หลักสูตรโตไปไม่โกง)</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมให้มีการนำหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การอุดหนุน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) นำหลักสูตรที่เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์ หรือหลักสูตรโตไปไม่โกงมาปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การอุดหนุน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ค่ายเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒-๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับเด็กและเยาวชนของสภาเด็กและเยาวชนตำบลตากตก (หลักสูตรโตไปไม่โกง)</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมให้มีการนำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักและมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียนนักศึกษา และสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. ๒๕๕๗ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช. ) มาปรับใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การอุดหนุน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๑- ๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ</p> <p>๒. โครงการเยาวชนรักษารักษาป่า รักสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะด้วยวิธีอื่นใดตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

รวมคะแนน มิติที่ ๑

๔๔



มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๗๐ คะแนน

๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการ “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณและการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มี)</p> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๒๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการ “การสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล”</p> <p>๒. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๓. มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น สภาท้องถิ่น”</p> <p>๔. กิจกรรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้บริหารกำหนดแนวทางการบริหารงานบุคคลตามกฎหมาย กฎระเบียบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการรวมกลุ่มหรือมีกลไกของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้สามารถนำเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเพื่อให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีมาตรการ/แนวทางป้องกันการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีเชิงงานราชการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) กำหนดระเบียบ/แนวทางปฏิบัติให้บุคลากรเสนอความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาในกรณีที่ได้รับคำสั่ง/นโยบายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และไม่เป็นธรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕) กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทำงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง และการมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑๐ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๘ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๖ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มี)</p> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>๒. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ</p> <p>๓. กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔. กิจกรรมจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีมาตรการป้องกันการเอื้อประโยชน์ธุรกิจของตน/พวกพ้อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์นำเสนอผู้บริหารเพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มี)</p> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>

<p><b>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ”</li> <li>- กิจกรรมปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) จัดทำแนวทาง หรือคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานต่อสาธารณชน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างยุติธรรมเสมอภาค</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๔) นำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๖) มีการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ และนำมาปรับปรุงในการให้บริการ</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕-๖ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มี)</li> </ul> <p>โครงการ / ไม่</p> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>
<b>๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (๑๐ คะแนน)</b>		
<b>รายละเอียดการจัดทำแผน</b>	<b>สาระสำคัญและวัตถุประสงค์</b>	<b>ประเมินตนเอง</b>
<p><b>๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. แผนภูมิขั้นตอน</li> <li>๒. คู่มือประชาชน</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓) จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มี)</li> </ul> <p>โครงการ / ไม่</p> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>
<p><b>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. คำสั่งมอบหมายงาน</li> <li>๑.๑ การให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</li> <li>๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่โดยคานึงถึงการใช้อำนาจหน้าที่โดยชอบธรรม และถูกกฎหมาย</li> <li>๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่โดยคานึงการตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่ผิดพลาด</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</li> </ul>

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p><b>๒.๔.๑</b> ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือผู้เข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p><b>๒.๔.๒</b> ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลผู้ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p><b>๒.๔.๓</b> ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลผู้ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องบุคคลที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต (๒๐ คะแนน)		
รายละเอียดการดำเนินการ	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใดระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการ “ดำเนิน การเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้งว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” (จัดทำคู่มือรับเรื่องร้องเรียน)</li> <li>- มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”</li> <li>- มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”</li> <li>- มาตรการ “กำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน”</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มิให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรียไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บันเทิงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มิให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มิให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑๐ คะแนน (๓ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๘ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๖ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มี)</li> </ul> <p>โครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการจังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ.</li> <li>- ประเมินประสิทธิภาพองค์กร (LPA) : (สส.-อปท.)</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีผู้รับผิดชอบเพื่อรับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มี)</li> </ul> <p>โครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักปลัด</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบฯ</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริตที่เหมาะสม</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มี)</li> </ul> <p>โครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

รวมคะแนน มิติที่ ๒

๗๐

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม ๔๐ คะแนน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๓.๑.๑ การจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”</li> <li>- มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”</li> <li>- มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๔) มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕) มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ หรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำการของหน่วยงาน</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</li> </ul>
<p>๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการ อบรม.พบประชาชน</li> <li>- มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 1) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 2) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</li> </ul>
<p>๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเปิดรับความคิดเห็นจากประชาชนอย่างน้อย ๖ ช่องทาง</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</li> </ul>

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p><b>๓.๒.๑</b> มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ</li> <li>- โครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก</li> <li>- มาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงาน”</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) จัดประชาคม</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มี)</li> </ul> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>
<p><b>๓.๒.๒</b> มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก</li> <li>- มาตรการ “กำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน</li> <li>- กิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเปิดรับความคิดเห็นจากประชาชนอย่าง น้อย ๖ ช่องทาง</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีการจัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต หรือมีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่ายสะดวกและเหมาะสม</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มี)</li> </ul> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>
<p><b>๓.๒.๓</b> มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ</li> <li><input type="checkbox"/> ๒) มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีการแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบอย่างเหมาะสม</li> <li><input type="checkbox"/> ๔) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มี)</li> </ul> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p><b>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก</li> <li>- มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก”</li> <li>- มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๔) การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</li> </ul>
<p><b>๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก</li> <li>- มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก”</li> <li>- มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”</li> </ul>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๒) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๓) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ</li> </ul>	<p>ระดับคะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</li> <li><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</li> </ul>

รวมคะแนน มิติที่ ๓

๓๒

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม ๔๕ คะแนน

๔.๑ มีการจัดวางระบบตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>- มาตรการ “การจัดวางระบบควบคุมภายในและติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในที่มีการทำงานอย่างเป็นอิสระ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีการเผยแพร่ผลการตรวจสอบภายในให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>- กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีระบบการควบคุมภายใน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการนำผลการควบคุมภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีการเผยแพร่ผลการควบคุมภายในให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>



๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>- มาตรการ “การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอนย้าย”</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีการนำผลประเมินความพึงพอใจของประชาชนมาประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคล</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>- กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ</p> <p>- กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนหมู่บ้าน</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) จัดให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการบริหารงบประมาณ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) การจัดให้มีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้าและให้ข้อมูลที่ว่านี้แก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอดู</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>- กิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>- โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>- กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดี)</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

๔.๔ การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<b>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ - กล้องรับความคิดเห็น - กิจกรรมการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต	ระดับคะแนน <input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ) <input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ) <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)
<b>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ - มาตรการ “ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต	ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input checked="" type="checkbox"/> มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม)	ระดับคะแนน <input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ) <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)

รวมคะแนน มิติที่ ๔

๔๕

รวมคะแนนทั้งสิ้น

๑๙๑

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในแบบประเมินตนเองจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฉบับนี้ มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นายสุเกษม โคสอน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

วันที่ 17 สิงหาคม 2561

